

放課後等デイサービス事業 「ハッピーデイズためし」 アンケート集計結果

対象者：令和5年度 職員 11名

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いいえ | いいえ | 改善目標、工夫している点など |
|------------------|---|--|----|--------------|-----|--|
| 環境・ 体制整備 | ① | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 11 | | | ・活動に応じて、公共の施設をお借りしてしております。 |
| | ② | 職員の配置数は適切であるか | 6 | 5 | | ・法令の基準以上の人員は満たしております。 |
| | ③ | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか | 8 | 3 | | ・手すりなどはありません。 |
| 業務改善 | ④ | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか | 6 | 5 | | |
| | ⑤ | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 7 | 4 | | |
| | ⑥ | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 7 | 4 | | ・ホームページに記載しております。 |
| | ⑦ | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 3 | 8 | | ・評価結果を業務改善につなげているか、よく分かりません。 |
| | ⑧ | 職員の資質の向上を行なうために、研修の機会を確保しているか | 11 | | | |
| 適切な 支援の 提供 | ⑨ | アセスメントを適切に行ない、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | 10 | 1 | | |
| | ⑩ | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 8 | 3 | | ・標準化されたツールを使っているか、よくわからない。 |
| | ⑪ | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 9 | 2 | | ・チームの中で話し合っています。 |
| | ⑫ | 活動プログラムが固定化しないように工夫しているか | 10 | 1 | | ・同じような活動も見られる為。 ・利用児の特徴などを考慮し、活動内容を考えている。 |
| | ⑬ | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか | 7 | 3 | 1 | ・きめ細かには設定されておりません。職員がしっかり把握が出来ていない。 |
| | ⑭ | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる放課後等デイサービス計画を作成しているか | 9 | 2 | | |
| | ⑮ | 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 6 | 4 | 1 | ・役割分担についても誰が何を担当しているか不明な点も多少見られる。 ・周知は出来ているが、なかなか出来ていない。 |
| | ⑯ | 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われた支援の振り返りを行い、気付いた点などを共有しているか | 10 | 1 | | |
| | ⑰ | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底して、支援の検証・改善につなげているか | 10 | | 1 | ・日録はスタッフが丁寧に記録していると感じます。 ・日録に打ち間違いが多く見られ、正しく記録が出来ているとは思えないため。 ・日録をとっている。 |
| | ⑱ | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか | 10 | 1 | | |
| | ⑲ | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか | 8 | 2 | 1 | |

| | | | | | | |
|------------------------|---|---|----|---|---|--|
| 機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携 | ⑳ | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい物が参画しているか | 8 | 3 | | |
| | ㉑ | 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか | 10 | 1 | | <ul style="list-style-type: none"> ・下校時刻などの連絡ミスをなくします。 ・こまめに連絡を取り合うことが出来ています。 ・年度初めに話し合いが出来るように学校へ調整をかけている。 |
| | ㉒ | 医療的ケアが必要な子どもの受け入れる場合は、子どもの主治医等との連絡体制を整えているか | 6 | 5 | | <ul style="list-style-type: none"> ・受け入れをしたことがありません。必要であれば連携を行って行きます。 |
| | ㉓ | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業等との間で情報共有と相互理解に努めているか | 7 | 4 | | |
| | ㉔ | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか | 9 | 2 | | <ul style="list-style-type: none"> ・就労支援施設の見学に行ったり、情報提供出来ています。 |
| | ㉕ | 児童発達支援センターや発達障害児支援センター等の専門機関と連携し。助言や研修をうけているか | 6 | 5 | | |
| | ㉖ | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 3 | 6 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> ・機会はありませんでした。 ・近隣の公園等で交流している。 |
| | ㉗ | （地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか | 4 | 7 | | <ul style="list-style-type: none"> ・機会はありませんでした。 |
| | ㉘ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 9 | 2 | | <ul style="list-style-type: none"> ・帰りの送迎などに行く事がないが、お迎えの保護者さんとは少しづつ話すようにしています。 ・連絡帳や口頭で送迎時に行っている。 |
| | ㉙ | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか | 6 | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・機会はありませんでした。 |
| 保護者への説明責任等 | ⑳ | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 8 | 3 | | <ul style="list-style-type: none"> ・機会はありませんでした。 |
| | ㉑ | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じて、必要な助言と支援を行っているか | 11 | | | |
| | ㉒ | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 2 | 7 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> ・機会はありませんでした。 ・コロナ禍以降連携がもっていません。 |
| | ㉓ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 8 | 3 | | <ul style="list-style-type: none"> ・苦情はありませんでした。 ・朝礼、終礼時に共有を行っています。 |
| | ㉔ | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 11 | | | |
| | ㉕ | 個人情報に十分注意しているか | 11 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・個人情報についてのアンケートの実施をしております。 ・個人情報など重要な書類は鍵付きの棚に保管しております。 |
| | ㉖ | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 11 | | | |
| | ㉗ | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 5 | 5 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・ハロウィンでは地域の方に参加して頂きました。 |
| 非常時等の対応 | ⑳ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか | 9 | 1 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・マニュアル確認を行ってまいりました。 |
| | ㉑ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 11 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・避難所まで行き、訓練を行いました。 ・保護者に周知していないと思われるため。 ・防災訓練を年に2回行っております。 |
| | ㉒ | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 11 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・研修を行い、確認致しました。 |
| | ㉓ | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか | 10 | | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・組織的に決定はされていないと思われるため。 |
| | ㉔ | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 10 | 1 | | |
| | ㉕ | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 6 | 4 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・事例集を見たことがない。 |

